Självutvärderingen är låst för redigering, för att leverantören endast ska kunna besvara frågorna men inte redigera frågorna.

För att **låsa upp** låsta dokument i Word så att de kan redigeras, t ex om ni vill lägga till egna frågor i självutvärderingen.

1. Klicka på fliken ”Granska”.
2. Klicka på ”Begränsa redigering”.
3. Klicka på ”Stoppa skydd”.
4. Ange lösenord: TMF2023

Nu är dokumentet upplåst och kan redigeras.

För att **låsa** dokumentet igen:

1. Klicka på fliken ”Granska”.
2. Klicka på ”Begränsa redigering”.
3. Klicka på ”Ja, starta tvingande skydd”.
4. Ange lösenord: TMF2023